



DICTAMEN DE EVALUACIÓN DETALLADA

Dictamen de la evaluación detallada de la documentación administrativa, legal, técnica y económica de las propuestas participantes en la Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. **LSA-926049950-010-2024**, referente a la: **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET"**, convocada por el Gobierno del Estado de Sonora a través del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado de Sonora (**"EL ISSSTESON"**), con fundamento en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora (**"LEY"**) y el Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora (**"REGLAMENTO"**).

I.- CRITERIO UTILIZADO PARA LA EVALUACIÓN:

El criterio establecido para realizar la evaluación y determinación de la solvencia de los documentos distintos a la propuesta técnica y económica, de la propuesta técnica y de la propuesta económica; así como para la adjudicación del contrato respectivo, fue el criterio de evaluación por puntos y porcentajes, con fundamento en los artículos 40 y 41 Fracción I de la **"LEY"**; 51 del **"REGLAMENTO"** y en el APARTADO VI.- EVALUACIÓN DE PROPUESTAS de la Convocatoria de la Licitación.

II.- CONSIDERACIONES:

El financiamiento del contrato derivado de la presente licitación, se realizará con recursos 100% estatales, provenientes de la Partida Presupuestal 33301.- Servicios de Informática, por la Subsecretaría de Egresos de la Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Sonora, mediante oficio No. **SE-05.06-0265/2024**, de fecha **12 de enero de 2024**, y oficio No. **SDF-2173-2024**, de fecha de **29 de mayo de 2024**, suscrito por el Subdirector de Finanzas de **"EL ISSSTESON"**.

El presente Dictamen se elabora con el apoyo de las revisiones detalladas de las propuestas técnicas y económicas que llevaron a cabo respectivamente, personal adscrito a la Subdirección de Servicios Médicos y de la Jefatura de Adquisiciones de **"EL ISSSTESON"**, los cuales junto al presente Dictamen servirán de soporte para la emisión del fallo respectivo.

III.- RESEÑA CRONOLÓGICA:

1. Con fecha **05 de julio de 2024**, se publicó en Compranet Sonora la Invitación y la Convocatoria del presente procedimiento contractual.
2. Que el día **12 de julio de 2024**, en punto de las **12:00 horas**, se celebró la junta de aclaraciones, donde la convocante no realizó **aclaraciones** y no se recibieron **aclaraciones** por parte de los licitantes.
3. Que la invitación a la presente licitación tuvo una vigencia a partir del **05 de julio de 2024** y hasta el **29 de julio de 2024**, donde un total de **3 empresas** fueron invitadas a participar en la presente licitación, a través de del Sistema Compranet Sonora.
4. Que el día **22 de julio de 2024**, en punto de las **10:00 horas**, se celebró el Acto de Presentación y Apertura de Propositiones, recibándose en tiempo y forma un total de **3 proposiciones** de carácter presencial, conforme a la Convocatoria de la Licitación, haciéndose constar la documentación presentada, sin que ello implique la evaluación de su contenido, determinándose aceptar el total de las propuestas recibidas para su posterior evaluación cualitativa. Las proposiciones presentadas, así como sus montos fueron los siguientes:

NOMBRE DEL LICITANTE	IMPORTE TOTAL EN PESOS SIN IVA
1.- PRODIGIA PROCESOS DIGITALES ADMINISTRATIVOS, S.A. DE C.V.	\$ 675,000.00
2.- LECAR CONSULTORIA EN TI, S.C.	\$ 702,000.00
3.- MARÍA ANTONIETA DEL SOCORRO MAYORAL RAMOS	\$ 691,200.00



5. Que el fallo de la presente invitación se llevará a cabo el día **29 de julio de 2024**, en punto de las **12:00 horas**, y con esa misma fecha se publicará su resultado mediante el Acta de Fallo y el presente Dictamen de Evaluación Detallada en el Sistema Compranet Sonora.

IV.- REVISIÓN DETALLADA DE LAS PROPUESTAS:

1) Ficha de revisión detallada de la propuesta de la empresa **PRODIGIA PROCESOS DIGITALES ADMINISTRATIVOS, S.A. DE C.V.**:

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	JUSTIFICACIÓN
<p>DOCUMENTO 1 COPIA DE LA INVITACION</p> <p>El invitado deberá de presentar copia simple de la invitación enviada por la convocante, para participar en el presente procedimiento de contratación.</p>	SI			<p>Presenta original (para su cotejo) y copia simple de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.</p> <p>Los invitados entregarán junto con el sobre cerrado, copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.</p>
<p>DOCUMENTO No. 2 ESCRITO DE CONTAR CON FACULTADES SUFICIENTES PARA PARTICIPAR FORMATO NO. 2</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 2.- FACULTADES SUFICIENTES, ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que deberá adjuntar la siguiente documentación:</p> <p>a) Del invitado: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios, y</p> <p>b) Del representante legal del invitado: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.</p> <p>En caso de que el invitado cuente con dirección de correo electrónico, deberá de proporcionarlo.</p>	SI			<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 2, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO No. 3 ARTÍCULO 56 Y 70 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY FORMATO No. 3</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 3. MANIFIESTO DE NO EXISTIR IMPEDIMENTO PARA PARTICIPAR (POR NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 56 Y 70 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE SONORA), anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 56 y 70 antepenúltimo párrafo de</p>	SI			<p>Presenta utilizando el FORMATO No. 3, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora.				
<p align="center">DOCUMENTO No. 4 DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD FORMATO No. 4</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente invitación a cuando menos tres personas, utilizando el FORMATO 4. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que se abstendrá, por sí mismo o a través de interpósita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.</p>	SI			Presenta escrito, utilizando el FORMATO No.4 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 5 ESTRATIFICACIÓN DE MIPYMES FORMATO No. 5 (Requisito Opcional)</p> <p>Si el invitado desea recibir el margen de preferencia señalado en la fracción III del Art. 41 de la Ley, deberá presentar una de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como Micro, Pequeña o Mediana Empresa, o bien, Un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 5. MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES), anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que cuenta con el carácter de Micro, Pequeña o Mediana Empresa. <p>Para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, en el ANEXO No. 4. MATRIZ DE EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES, RUBRO 2.- Capacidad del licitante, Inciso D.- Participación de micros, pequeñas y medianas empresas, la Convocante otorgará puntuación a las micros, pequeñas o medianas empresas que produzcan bienes con innovación tecnológica, conforme a la constancia correspondiente emitida por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, la cual no podrá tener una vigencia mayor a cinco años. Si el invitado desea recibir puntuación por este rubro, de conformidad con el Art. 14 de la Ley y Capítulo Segundo, Sección Segunda del Art. OCTAVO de "los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes de los procedimientos de contratación" publicado por la Secretaría de la Contraloría General el día 30 de marzo de 2023, en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de constancias de propiedad industrial sobre los bienes que produzca, las que no podrán tener una expedición mayor a cinco años. Estas constancias deberán haber sido expedidas por el Instituto Mexicano de Propiedad Industrial. 			N/A	No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 6 CONSTANCIAS DE OPINIÓN ANTE AUTORIDAD FISCAL (Requisito Opcional)</p> <p>Documentos en los que conste la opinión positiva ante las autoridades fiscales</p>	SI			Presenta constancia de opinión POSITIVA vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Servicio de Administración, del día 08 de julio de 2024, cumpliendo con la vigencia de un mes previo a la firma del contrato, que se tiene programada para el 07



<p>competentes, respecto del cumplimiento de las obligaciones fiscales del licitante, correspondiente a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria. (máximo un mes). Opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (máximo 15 días naturales a su presentación). Constancia de situación fiscal vigente ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. (máximo un mes). Constancia de no adeudo de contribuciones estatales y federales coordinadas vigente. La obtención de esta constancia podrá realizarse de la manera siguiente: <p>En línea, en el portal a través de la Cuenta Única del Contribuyente https://cuentaunica.siafahacienda.gob.mx/Account/Login. De forma personal en Agencias Fiscales y Sub-Agencias del Estado de Sonora, o bien podrá consultar en el Teléfono (662) 1084000 Ext. 4165, y en el correo electrónico: cmurrieta@haciendasonora.gob.mx o vrojel@haciendasonora.gob.mx.</p> <p>En caso de que el licitante no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, deberá presentar original y copia simple para su cotejo del convenio que haya celebrado para tal efecto con la autoridad correspondiente, en los términos normatividad aplicable.</p>			<p>de agosto de 2024, además de cumplir con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>Presenta constancia de opinión POSITIVA vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el IMSS, del día 12 de julio de 2024, cumpliendo con la vigencia de máximo 15 días naturales a su presentación y con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación, se requiere actualizar la constancia en caso de resultar adjudicado para la firma del contrato el día 07 de agosto de 2024.</p> <p>Presenta constancia de que se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales ante el INFONAVIT, del día 08 de julio de 2024, cumpliendo con la vigencia de un mes previo a la firma del contrato, que se tiene programada para el 07 de agosto de 2024, además de cumplir con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>Presentan Constancias de no adeudo de contribuciones estatales y federales coordinadas, donde se manifiesta que es un contribuyente CUMPLIDO, del día 12 de julio de 2024, cumpliendo con la vigencia de un mes previo a la firma del contrato, que se tiene programada para el 07 de agosto de 2024, además de cumplir con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO No. 7 CONDUCTA Y ACTITUD DEL LICITANTE VINCULADO A LA CONTRATACIÓN FORMATO No. 6</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente invitación a cuando menos tres personas, utilizando el FORMATO 6. DE LA CONDUCTA Y ACTITUD DEL LICITANTE EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que se conducirá con ética, apego a la verdad y honestidad en todo acto y actitud vinculado a las contrataciones públicas, independientemente del carácter o calidad con el que se ostente, sin que dé motivo a actos de corrupción a lo largo de todo el procedimiento de contratación hasta su culminación, evitando, en todo momento, ofrecer, prestar, regalar, condicionar, entregar o cualquier otro que se le asemeje, por sí o por interpósita persona, por cualquier motivo, prestaciones, servicios, dinero o cualquier otro bien a cualquier servidor público en el procedimiento de contratación; esto en apego a lo dispuesto en el artículo 6° de la Ley de Anticorrupción en Contrataciones Públicas para el Estado de Sonora.</p> <p>En el mismo escrito deberá de manifestar que durante el procedimiento de contratación, se abstendrá de incurrir en alguna o algunas de las infracciones que dispone artículo 7° de la Ley de Anticorrupción en Contrataciones Públicas para el Estado de Sonora.</p>	SI		<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 6, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO No. 8 NO ENCONTRARSE IMPEDIDO POR DISPOSICIÓN LEGAL O INHABILITADO POR ALGUNA AUTORIDAD FORMATO No. 7</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 7. NO ENCONTRARSE IMPEDIDO POR DISPOSICIÓN LEGAL O INHABILITADO POR ALGUNA AUTORIDAD, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no se encuentra inscrito en el Sistema Nacional de Particulares de la Plataforma Digital Nacional, por lo que no cuenta con impedimento por disposición legal, o inhabilitado por resolución de autoridad competente para realizar contrataciones con los entes públicos, esto de acuerdo con el artículo 60 de la Ley de</p>	SI		<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 7, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



Responsabilidades y Sanciones del Estado de Sonora.				
<p align="center">DOCUMENTO No. 9</p> <p align="center">NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL TÍTULO TERCERO CAPÍTULO III DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES Y SANCIONES DEL ESTADO DE SONORA</p> <p align="center">FORMATO No.8</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 8. NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL TÍTULO TERCERO CAPÍTULO III DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES Y SANCIONES DEL ESTADO DE SONORA, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que su representada no se encuentra en los supuestos de actos vinculados a faltas administrativas graves previstas en el Título Tercero, Capítulo III de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora.</p>	SI			Presenta escrito, utilizando el FORMATO No.8 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 10</p> <p align="center">ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO,</p> <p align="center">FORMATO No. 9</p> <p align="center">O BIEN DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS</p> <p align="center">FORMATO No. 10</p> <p>El invitado deberá presentar la siguiente documentación:</p> <p>ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO: El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 9. ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, lo anterior para efectos de intervenir en la presente Licitación. En caso de que el invitado sea persona moral, presentará la manifestación que le sea aplicable, respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad.</p> <p>O, en su defecto:</p> <p>ESCRITO DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS: El invitado, en caso de desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público, deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 10. ESCRITO DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que a pesar de desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público, con la formalización del contrato respectivo no se actualiza un conflicto de interés, lo anterior para efectos de intervenir en la Licitación. En caso de que el invitado sea persona moral, presentará la manifestación que le sea aplicable, respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad.</p> <p>Lo anterior en apego a lo dispuesto en el artículo 50 fracción X de la Ley de Responsabilidades y Sanciones del Estado de Sonora y para todos los efectos legales y administrativos correspondientes.</p>	SI			Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 9 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 11</p> <p align="center">DE LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER CONFIDENCIAL</p> <p align="center">(Requisito Opcional)</p> <p>En caso de que el invitado desee que sean publicados sus datos personales e información de carácter confidencial, deberá expresar su consentimiento a través de un escrito libre dirigido a la convocante, lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° fracciones VI y VII, 19, 21 y 23 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora y artículo 3° fracción XVIII, 107 y 113 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.</p>			N/A	No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p>Este documento deberá estar firmado por el titular de la información, o en su caso por su representante legal, quien deberá contar con facultades otorgadas por el titular.</p> <p><i>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</i></p>				
<p align="center">DOCUMENTO No. 12 ESCRITO DE MANIFESTACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD. FORMATO No. 11 (Requisito Opcional)</p> <p>El licitante deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 11. ESCRITO DE MANIFESTACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD, anexo a la presente convocatoria, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", conforme en el supuesto previsto en el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley, que es una empresa que cuenta con al menos el 5% de trabajadores con discapacidad física y además acredite una antigüedad de seis meses en el Certificado de Discapacidad, el cual acredita que dichos trabajadores son personas con discapacidad, en términos de lo previsto de la fracción IX del artículo 2 de la Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad.</p> <p>A este escrito deberán adjuntar el siguiente documento:</p> <ol style="list-style-type: none"> Escrito libre, firmado por el representante legal, con la relación de las personas con discapacidad que laboren en su empresa que vaya a utilizar en el suministro de los bienes y servicios objeto del contrato respectivo a esta Licitación. Se comprobará con el Certificado de Discapacidad. <p><i>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</i></p>			<p align="center">N/A</p>	<p>No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p align="center">DOCUMENTO No. 13 CAPACIDAD Y RECURSOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA</p> <p>Acreditar la suficiencia de recursos humanos capacitados y materiales con que cuente la empresa, presentando para este concepto:</p> <ol style="list-style-type: none"> Organigrama empresarial incluyendo el personal que prestara los servicios a contratar. Curriculum de la empresa donde se describa su objeto y actividades principales, indicando domicilio fiscal y domicilio operativo, presentando comprobante de domicilio de ambos, esto para garantizar, en caso dado, el correcto y completo cumplimiento del contrato, número de empleados, sucursales (en su caso), relación de bienes muebles e inmuebles, etc. Su capacidad de equipamiento que garantice el cumplimiento del contrato en caso de resultar adjudicado. (Instalaciones, medios de transporte, personal capacitado, etc.). 	<p align="center">SI</p>			<p>Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 13, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p align="center">DOCUMENTO NO. 14 CAPACIDAD DE RECURSOS ECONÓMICOS</p> <p>Para efectos de evaluar la Capacidad de Recursos Económicos del invitado, deberá presentar los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Estados financieros del ejercicio fiscal 2023 (Balance General y Estado de Resultados). Copia simple de la cédula profesional del contador público, por anverso y reverso. Copia simple de la constancia que lo acredite como Contador Público Certificado emitido por el IMCP y/o Registrado ante el SAT. Declaración anual 2023. 	<p align="center">SI</p>			<p>Presenta original de Balance General y Estado de Resultados del ejercicio fiscal 2023, firmados por el Representante Legal y Contador Público, de conformidad con lo establecido en la Convocatoria de la Licitación.</p> <p>Presenta copia certificada y copia simple de la cédula profesional del Contador Público y el Certificado emitido por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, cumpliendo de conformidad con lo establecido en la Convocatoria de la Licitación.</p>



<p>e) Pagos provisionales del mes de enero a mayo del ejercicio fiscal 2024.</p> <p>Los documentos solicitados deberán reflejar que los ingresos del invitado son equivalentes a por lo menos el 20% del monto total de su propuesta económica.</p> <p>Los recursos económicos del invitado se podrán acreditar con la última declaración fiscal anual correspondiente al año 2023 y estados financieros del invitado (Balance general y Estado de resultados).</p> <p>Los cálculos deberán ser presentados en papel membretado del invitado y deberán ser avalados, dictaminados y contar con la firma autógrafa del Contador Público Certificado y/o Contador Público Registrado ante el SAT y del Representante Legal del invitado o Representante Común en caso de propuestas conjuntas.</p> <p>En caso de que el invitado no esté obligado a presentar estados financieros dictaminados de conformidad con lo establecido en el artículo 32 A del Código Fiscal de la Federación, deberá manifestarlo en escrito libre y acreditar el capital contable requerido, con los estados financieros y pagos provisionales en los términos solicitados.</p> <p>Adicionalmente deberá adjuntar a la última declaración fiscal anual 2023, y los pagos provisionales mensuales del mes de enero a mayo del ejercicio fiscal 2024.</p> <p>Los pagos provisionales deberán presentar en forma legible el sello de la institución bancaria donde fue acreditado su pago, o bien en los casos de pago vía electrónica se deberá presentar el formato de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y de la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora, en caso de aplicar, con sello digital y folio expedido por el sistema.</p>				<p>Presenta Declaración Anual del Ejercicio Fiscal 2023 y presenta Pagos provisionales de los meses de enero a mayo de 2024, de conformidad con lo establecido en la Convocatoria de la Licitación.</p> <p>Los documentos presentados reflejan que los ingresos del licitante son equivalentes a por lo menos el 20% del monto total de su propuesta económica, de conformidad con lo establecido en la Convocatoria de la Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO NO. 15 PLAN DE TRABAJO Y ESQUEMA ESTRUCTURAL</p> <p>El invitado deberá presentar los siguientes documentos, en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, en formato libre, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste lo siguiente:</p> <p>a) Su Plan de trabajo describiendo la forma en que ejecutará el contrato CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, objeto del contrato derivado de la presente Licitación.</p> <p>b) Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de los Certificados de Capacitación del personal, mediante el cual acredite el esquema de la estructura de la organización de los recursos humanos certificados y/o capacitados en los temas de CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, por el fabricante o entidad capacitadora y/o certificadora.</p> <p>Lo anterior conforme a lo solicitado en la Matriz de Evaluación de Puntos y Porcentajes, RUBRO 3. Experiencia y especialidad del invitado, Inciso c) Propuesta de Trabajo.</p>	SI			<p>Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 15, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO NO. 16 PRACTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO (Requisito Opcional)</p> <p>Considerando que la Convocante, de conformidad al Art. 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora y el Capítulo Segundo, Sección Segunda del Art. OCTAVO de "los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes de los procedimientos de contratación", publicado por la Secretaría de la Contraloría General el día 30 de marzo de 2023, en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, en el ANEXO No. 4. MATRIZ DE EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES, RUBRO 2.- Capacidad del invitado, Inciso E. Participación de personas que hayan aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, la Convocante otorgará puntuación a los invitados que hayan aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la certificación correspondiente emitida por las autoridades y organismos facultados para tal efecto. Si el invitado desea recibir puntuación por este rubro, podrá presentar el siguiente documento:</p>			N/A	<p>No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



<ul style="list-style-type: none"> Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de constancias de aplicación de prácticas de igualdad de género, expedidas por las autoridades y organismos facultados para tal efecto. <p>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</p>				
<p align="center">DOCUMENTO NO. 17</p> <p align="center">RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO</p> <p>La empresa deberá de acreditar por lo menos 1 año de experiencia.</p> <p>Para acreditar la experiencia deberá presentar el ANEXO 5.- RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO, relacionando todos los contratos con terminación favorable, firmados que haya celebrado con entidades públicas y/o privadas, donde se acredite una experiencia mínima de 1 año en la prestación del Servicio de Emisión y Certificación de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, debiendo requisitar el formato de acuerdo a las instrucciones que en el mismo se señala. Este formato deberá ser presentado junto con una copia simple de cada uno de los contratos relacionados con los que pretende acreditar la experiencia mínima requerida. (Este documento y sus anexos deberá estar firmado en cada una de sus hojas).</p> <p>Cada uno de los contratos deberá acompañarse de una copia simple de un Comprobante de extinción de obligaciones, por ejemplo: acta de entrega recepción, cancelación/liberación de la garantía de cumplimiento o cualquier otro documento oficial mediante el que acredite indubitadamente que las obligaciones quedaron extintas en tiempo y forma.</p> <p>En cualquiera de las tres formas antes citadas deberá constar la manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.</p> <p>Tanto en las copias simples de los contratos que anexa el invitado, como en el ANEXO 5.- RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO, el invitado deberá identificar la página del documento donde de manera indubitable se acrediten el o los conceptos de SUMINISTRO y EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. La omisión por parte del invitado de este requisito ubicará a la Convocante ante la imposibilidad de considerar al contrato que presente la omisión, como SUSCEPTIBLE de evaluar.</p> <p>Nota: Los contratos para acreditar experiencia y especialidad podrán ser los mismos cuando cumplan con ambos criterios.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 17, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 18</p> <p align="center">CONSTANCIA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE EL INVITADO ENTREGA EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES; ESTE REQUISITO ES PRESENTACIÓN OPCIONAL</p> <p align="center">Formato 1</p>	SI			Presenta lo solicitado utilizando el FORMATO No. 1, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 19.1</p> <p align="center">PROPUESTA TÉCNICA</p> <p>El invitado deberá presentar la siguiente documentación:</p> <p>La propuesta técnica será el ANEXO 1 DATOS DE LOS SERVICIOS A COTIZAR, de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, el cual deberá presentarse en hoja original membretada del invitado firmado por el representante legal, sin modificar ni omitir ningún dato.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.1, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.2</p> <p align="center">PLANTILLA DE PERSONAL</p> <p>El invitado deberá acreditar una plantilla de personal, exhibiendo copias simples de los</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.2, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



pagos correspondientes al bimestre sexto del 2023 y primero y segundo bimestre de 2024, por concepto de pago de cuotas patronales al IMSS: que sean congruentes con el número de empleados que presenta la empresa, manifestando, bajo protesta de decir verdad, que el personal propuesto ocupa las posiciones para desarrollar las actividades referidas en la Propuesta Técnica de Trabajo.				
<p align="center">DOCUMENTO 19.3 RECURSOS TÉCNICOS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que cuenta con los recursos técnicos necesarios que le permitirán realizar el servicio requerido por la convocante y que puede cumplir con las obligaciones previstas en el contrato.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.3, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.4 RECURSOS ECONÓMICOS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que se cuenta con los recursos económicos necesarios para el cumplimiento de requerido por la convocante y que puede cumplir con las obligaciones previstas en el contrato anexando en este mismo punto lo solicitado en la Matriz de Puntos y Porcentajes Rubro No. 2 Capacidad del Licitante Inciso a) Capacidad de Recursos Económicos.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.4, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.5 EXPERIENCIA LABORAL</p> <p>El invitado deberá presentar por lo menos dos contratos con instancias de gobierno federal, estatal o municipal, en los cuales se acredite que cuenta con experiencia en los servicios de la misma naturaleza que el objeto del contrato del procedimiento. Deberá utilizar el ANEXO 4. RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, y deberá adjuntar copia simple de los contratos.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.5, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.6 LIBERACIÓN DE FIANZAS</p> <p>El invitado deberá presentar copia de las cartas de liberación de fianzas de los contratos presentados para acreditar el punto anterior, expedido por instituciones de gobierno o particular donde se desprenda que los servicios fueron prestados de manera satisfactoria.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.6, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.7 FUNCIONES DEL PERSONAL ENCARGADO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN</p> <p>El invitado deberá presentar manifestación escrita describiendo las funciones del personal encargado de realizar la emisión y certificación de los comprobantes fiscales, así como el procedimiento de integración, timbrado fiscal y almacenamiento.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.7, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.8 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</p> <p>El invitado deberá presentar escrito libre en hoja membretada de la empresa, describiendo las especificaciones técnicas del servicio conforme al Anexo No. 1 y que se apegara a lo estipulado en los lineamientos del Sistema de Administración Tributaria (SAT).</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.8, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.9 MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</p> <p>el invitado deberá anexar a su propuesta el manual de procedimiento para llevar a cabo el servicio solicitado conforme a la INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS,</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.9, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



indicando inicio y conclusión del mismo, en hoja membretada de la empresa y firmado por el representante legal en cada una de sus hojas..				
<p align="center">DOCUMENTO 19.10 CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR</p> <p>El invitado deberá presentar escrito libre en hoja membretada de la empresa, describiendo relación del personal encargado de las funciones del servicio a contratar para la prestación de los servicios, incluyendo la descripción de las características técnicas de cada uno de ellos.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.10, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.11 CURSOS O CONSTANCIAS DE ACREDITACION DE CONOCIMIENTO DEL SERVICIO</p> <p>El invitado deberá manifestar en hoja carta membretada y firmada del representante legal que tiene personal capacitado o acreditado para la prestación del servicio objeto de la contratación y en su caso anexar evidencia en copia simple de los cursos y/o constancias de conocimiento, conforme a lo solicitado en la Matriz de Puntos y Porcentajes RUBRO 3. Experiencia y especialidad del licitante inciso c) Propuesta de Trabajo.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.11, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.12 INCIDENCIAS</p> <p>El invitado deberá manifestar mediante escrito, en el cual se compromete que a cubrir en menos de 24 horas el problema que resulte de alguna incidencia al momento de la prestación del servicio para evitar un retraso en la programación de lo solicitado.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.12, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.13 SOPORTE TÉCNICO</p> <p>El invitado deberá de presentar escrito en hoja membretada y firmado por el representante legal el contacto de la persona que prestara soporte técnico las 24 horas los 7 días de la semana, indicando el nombre, teléfono y correo electrónico.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.13, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.14 ACREDITAMIENTO DE NORMAS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que los SERVICIOS DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, SI/NO cumplen con lo dispuesto por una Norma Oficial Mexicana.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.14, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.15 CERTIFICADO DE SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que SI/NO cuenta con alguna certificación de sistema de gestión de calidad.</p> <p>En caso de que su manifestación haya sido afirmativa deberá describir el tipo de Sistema de Gestión de Calidad con que cuenta y deberá anexar copia simple del certificado que lo acredite.</p> <p>El ANEXO 1 y todos los demás requisitos que integran la propuesta técnica deberán estar ordenados de acuerdo con los requerimientos de este documento y foliados en la parte superior derecha para facilitar su revisión.</p> <p>Así mismo este documento deberá ser presentado con la carátula correspondiente y en el orden que se indica, debiendo separar con pestañas cada requisito (numeral), señalando el contenido en cada pestaña. La no presentación del documento de acuerdo al orden</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.15, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p>señalado en este párrafo no será motivo de rechazo de la propuesta, sin embargo, conservar el orden sugerido permitirá a la Convocante hacer más ágil y ordenada la revisión de la documentación de las proposiciones presentadas, esto en el entendido de que deberá presentar todos y cada uno de los documentos requeridos.</p> <p>Este documento deberá estar firmado en cada una de sus hojas por el proponente o por su representante legal.</p>				
<p align="center">DOCUMENTO 22 PROPUESTA ECONÓMICA</p> <p>Este documento se presentará en el FORMATO 12. PROPOSICIÓN ECONÓMICA, de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, la oferta económica se formulará sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y se expresará con número y letra, en el entendido de que en caso de existir diferencia entre la cantidad señalada con número y escrita con letra, será esta última la que se considerará como válida.</p> <p>Cuando la convocante detecte un error de cálculo en alguna proposición podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.</p> <p>Este documento deberá estar firmado en cada una de sus hojas por el proponente o por su representante legal.</p>	SI			<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 12, cumpliendo con los solicitado en la Convocatoria de la Licitación.</p>

2) Ficha de revisión detallada de la propuesta de la empresa LECAR CONSULTORÍA EN TI, SC.:

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	JUSTIFICACIÓN
<p align="center">DOCUMENTO 1 COPIA DE LA INVITACION</p> <p>El invitado deberá de presentar copia simple de la invitación enviada por la convocante, para participar en el presente procedimiento de contratación.</p>	SI			<p>Presenta original (para su cotejo) y copia simple de la invitación a Cuando Menos Tres Personas.</p> <p>Los invitados entregarán junto con el sobre cerrado, copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.</p>
<p align="center">DOCUMENTO No. 2 ESCRITO DE CONTAR CON FACULTADES SUFICIENTES PARA PARTICIPAR FORMATO NO. 2</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 2.- FACULTADES SUFICIENTES, ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que deberá adjuntar la siguiente documentación:</p> <p>a) Del invitado: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios, y</p> <p>b) Del representante legal del invitado: datos de las escrituras públicas en las que</p>	SI			<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 2, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.				
En caso de que el invitado cuente con dirección de correo electrónico, deberá de proporcionarlo.				
<p align="center">DOCUMENTO No. 3 ARTÍCULO 56 Y 70 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY FORMATO No. 3</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 3. MANIFIESTO DE NO EXISTIR IMPEDIMENTO PARA PARTICIPAR (POR NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 56 Y 70 ANTEPENULTIMO PARRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE SONORA), anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 56 y 70 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora.</p>	SI			Presenta utilizando el FORMATO No. 3 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 4 DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD FORMATO No. 4</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente invitación a cuando menos tres personas, utilizando el FORMATO 4. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que se abstendrá, por sí mismo o a través de interpusita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.</p>	SI			Presenta escrito, utilizando el FORMATO No.4 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 5 ESTRATIFICACIÓN DE MIPYMES FORMATO No. 5 (Requisito Opcional)</p> <p>Si el invitado desea recibir el margen de preferencia señalado en la fracción III del Art. 41 de la Ley, deberá presentar una de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como Micro, Pequeña o Mediana Empresa, o bien, Un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 5. MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES), anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que cuenta con el carácter de Micro, Pequeña o Mediana Empresa. <p>Para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, en el ANEXO No. 4. MATRIZ DE EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES, RUBRO 2.- Capacidad del licitante, Inciso D.- Participación de micros, pequeñas y medianas empresas, la Convocante otorgará puntuación a las micros, pequeñas o medianas empresas que produzcan bienes con innovación tecnológica, conforme a la constancia correspondiente emitida por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, la cual no podrá tener una vigencia mayor a cinco años. Si el invitado desea recibir puntuación por este rubro, de conformidad con el Art. 14 de la Ley y Capítulo Segundo, Sección Segunda del Art. OCTAVO de "los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes de los procedimientos de contratación" publicado por la Secretaría de la Contraloría General el día 30 de marzo de 2023, en el Boletín Oficial del Gobierno del</p>			N/A	No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



Estado de Sonora, para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, deberá presentar: <ul style="list-style-type: none">Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de constancias de propiedad industrial sobre los bienes que produzca, las que no podrán tener una expedición mayor a cinco años. Estas constancias deberán haber sido expedidas por el Instituto Mexicano de Propiedad Industrial.				
<p>DOCUMENTO No. 6 CONSTANCIAS DE OPINIÓN ANTE AUTORIDAD FISCAL</p> <p>Documentos en los que conste la opinión positiva ante las autoridades fiscales competentes, respecto del cumplimiento de las obligaciones fiscales del licitante, correspondiente a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">Opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria. (máximo un mes).Opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (máximo 15 días naturales a su presentación).Constancia de situación fiscal vigente ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. (máximo un mes).Constancia de no adeudo de contribuciones estatales y federales coordinadas vigente. La obtención de esta constancia podrá realizarse de la manera siguiente: <p>En línea, en el portal a través de la Cuenta Única del Contribuyente https://cuentaunica.siiiaf.hacienda.gob.mx/Account/Login. De forma personal en Agencias Fiscales y Sub-Agencias del Estado de Sonora, o bien podrá consultar en el Teléfono (662) 1084000 Ext. 4165, y en el correo electrónico: cmurrieta@haciendasonora.gob.mx o vrojel@haciendasonora.gob.mx.</p> <p>En caso de que el licitante no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, deberá presentar original y copia simple para su cotejo del convenio que haya celebrado para tal efecto con la autoridad correspondiente, en los términos normatividad aplicable.</p>			NO	<p>Presenta constancia de opinión POSITIVA vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Servicio de Administración, del día 20 de junio de 2024, cumpliendo con la vigencia de un mes previo a la firma del contrato, que se tiene programada para el 07 de agosto de 2024, además de cumplir con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>No presenta constancia de opinión cumplimiento de obligaciones fiscales ante el IMSS, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>NO presenta constancia de que se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales ante el INFONAVIT, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>No presenta Constancias de no adeudo de contribuciones estatales y federales coordinadas, donde se manifiesta que es un contribuyente INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO No. 7 CONDUCTA Y ACTITUD DEL LICITANTE VINCULADO A LA CONTRATACIÓN FORMATO No. 6</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente invitación a cuando menos tres personas, utilizando el FORMATO 6. DE LA CONDUCTA Y ACTITUD DEL LICITANTE EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que se conducirá con ética, apego a la verdad y honestidad en todo acto y actitud vinculado a las contrataciones públicas, independientemente del carácter o calidad con el que se ostente, sin que dé motivo a actos de corrupción a lo largo de todo el procedimiento de contratación hasta su culminación, evitando, en todo momento, ofrecer, prestar, regalar, condicionar, entregar o cualquier otro que se le asemeje, por sí o por interpósita persona, por cualquier motivo, prestaciones, servicios, dinero o cualquier otro bien a cualquier servidor público en el procedimiento de contratación; esto en apego a lo dispuesto en el artículo 6° de la Ley de Anticorrupción en Contrataciones Públicas para el Estado de Sonora.</p> <p>En el mismo escrito deberá de manifestar que durante el procedimiento de contratación, se abstendrá de incurrir en alguna o algunas de las infracciones que dispone artículo 7° de la Ley de Anticorrupción en Contrataciones Públicas para el Estado de Sonora.</p>			SI	<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 6, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO No. 8 NO ENCONTRARSE IMPEDIDO POR DISPOSICIÓN LEGAL O INHABILITADO POR ALGUNA AUTORIDAD FORMATO No. 7</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo</p>			SI	<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 7, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



<p>mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 7. NO ENCONTRARSE IMPEDIDO POR DISPOSICIÓN LEGAL O INHABILITADO POR ALGUNA AUTORIDAD, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no se encuentra inscrito en el Sistema Nacional de Particulares de la Plataforma Digital Nacional, por lo que no cuenta con impedimento por disposición legal, o inhabilitado por resolución de autoridad competente para realizar contrataciones con los entes públicos, esto de acuerdo con el artículo 60 de la Ley de Responsabilidades y Sanciones del Estado de Sonora.</p>				
<p>DOCUMENTO No. 9 NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL TÍTULO TERCERO CAPÍTULO III DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES Y SANCIONES DEL ESTADO DE SONORA FORMATO No.8</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 8. NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL TÍTULO TERCERO CAPÍTULO III DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES Y SANCIONES DEL ESTADO DE SONORA, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que su representada no se encuentra en los supuestos de actos vinculados a faltas administrativas graves previstas en el Título Tercero, Capítulo III de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora.</p>	SI			<p>Presenta escrito, utilizando el FORMATO No.8, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO No. 10 ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO, FORMATO No. 9 O BIEN DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS FORMATO No. 10</p> <p>El invitado deberá presentar la siguiente documentación:</p> <p>ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO: El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 9. ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, lo anterior para efectos de intervenir en la presente Licitación. En caso de que el invitado sea persona moral, presentará la manifestación que le sea aplicable, respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad.</p> <p>O, en su defecto:</p> <p>ESCRITO DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS: El invitado, en caso de desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público, deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 10. ESCRITO DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que a pesar de desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público, con la formalización del contrato respectivo no se actualiza un conflicto de interés, lo anterior para efectos de intervenir en la Licitación. En caso de que el invitado sea persona moral, presentará la manifestación que le sea aplicable, respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad.</p> <p>Lo anterior en apego a lo dispuesto en el artículo 50 fracción X de la Ley de Responsabilidades y Sanciones del Estado de Sonora y para todos los efectos legales y administrativos correspondientes.</p>	SI			<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 9, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO No. 11 DE LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER CONFIDENCIAL</p>			N/A	<p>No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma</p>



<p align="center">(Requisito Opcional)</p> <p>En caso de que el invitado desee que sean publicados sus datos personales e información de carácter confidencial, deberá expresar su consentimiento a través de un escrito libre dirigido a la convocante, lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° fracciones VI y VII, 19, 21 y 23 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora y artículo 3° fracción XVIII, 107 y 113 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.</p> <p>Este documento deberá estar firmado por el titular de la información, o en su caso por su representante legal, quien deberá contar con facultades otorgadas por el titular.</p> <p>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</p>				<p>obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p align="center">DOCUMENTO No. 12</p> <p align="center">ESCRITO DE MANIFESTACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD.</p> <p align="center">FORMATO No. 11</p> <p align="center">(Requisito Opcional)</p> <p>El licitante deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 11. ESCRITO DE MANIFESTACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD, anexo a la presente convocatoria, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", conforme en el supuesto previsto en el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley, que es una empresa que cuenta con al menos el 5% de trabajadores con discapacidad física y además acredite una antigüedad de seis meses en el Certificado de Discapacidad, el cual acredita que dichos trabajadores son personas con discapacidad, en términos de lo previsto de la fracción IX del artículo 2 de la Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad.</p> <p>A este escrito deberán adjuntar el siguiente documento:</p> <ul style="list-style-type: none"> c) Escrito libre, firmado por el representante legal, con la relación de las personas con discapacidad que laboren en su empresa que vaya a utilizar en el suministro de los bienes y servicios objeto del contrato respectivo a esta Licitación. d) Se comprobará con el Certificado de Discapacidad. <p>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</p>			<p align="center">N/A</p>	<p>No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p align="center">DOCUMENTO No. 13</p> <p align="center">CAPACIDAD Y RECURSOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA</p> <p>Acreditar la suficiencia de recursos humanos capacitados y materiales con que cuente la empresa, presentando para este concepto:</p> <ul style="list-style-type: none"> d) Organigrama empresarial incluyendo el personal que prestara los servicios a contratar. e) Currículum de la empresa donde se describa su objeto y actividades principales, indicando domicilio fiscal y domicilio operativo, presentando comprobante de domicilio de ambos, esto para garantizar, en caso dado, el correcto y completo cumplimiento del contrato, número de empleados, sucursales (en su caso), relación de bienes muebles e inmuebles, etc. f) Su capacidad de equipamiento que garantice el cumplimiento del contrato en caso de resultar adjudicado. (Instalaciones, medios de transporte, personal capacitado, etc.). 	<p align="center">SI</p>			<p>Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 13, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



<p align="center">DOCUMENTO NO. 14 CAPACIDAD DE RECURSOS ECONÓMICOS</p> <p>Para efectos de evaluar la Capacidad de Recursos Económicos del invitado, deberá presentar los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> f) Estados financieros del ejercicio fiscal 2023 (Balance General y Estado de Resultados). g) Copia simple de la cédula profesional del contador público, por anverso y reverso. h) Copia simple de la constancia que lo acredite como Contador Público Certificado emitido por el IMCP y/o Registrado ante el SAT. i) Declaración anual 2023. j) Pagos provisionales del mes de enero a mayo del ejercicio fiscal 2024. <p>Los documentos solicitados deberán reflejar que los ingresos del invitado son equivalentes a por lo menos el 20% del monto total de su propuesta económica.</p> <p>Los recursos económicos del invitado se podrán acreditar con la última declaración fiscal anual correspondiente al año 2023 y estados financieros del invitado (Balance general y Estado de resultados).</p> <p>Los cálculos deberán ser presentados en papel membretado del invitado y deberán ser avalados, dictaminados y contar con la firma autógrafa del Contador Público Certificado y/o Contador Público Registrado ante el SAT y del Representante Legal del invitado o Representante Común en caso de propuestas conjuntas.</p> <p>En caso de que el invitado no esté obligado a presentar estados financieros dictaminados de conformidad con lo establecido en el artículo 32 A del Código Fiscal de la Federación, deberá manifestarlo en escrito libre y acreditar el capital contable requerido, con los estados financieros y pagos provisionales en los términos solicitados.</p> <p>Adicionalmente deberá adjuntar a la última declaración fiscal anual 2023, y los pagos provisionales mensuales del mes de enero a mayo del ejercicio fiscal 2024.</p> <p>Los pagos provisionales deberán presentar en forma legible el sello de la institución bancaria donde fue acreditado su pago, o bien en los casos de pago vía electrónica se deberá presentar el formato de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y de la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora, en caso de aplicar, con sello digital y folio expedido por el sistema.</p>		NO	<p>No presenta original de Balance General y Estado de Resultados del ejercicio fiscal 2023, firmados por el Representante Legal y Contador Público, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>No presenta copia certificada y copia simple de la cédula profesional del Contador Público y el Certificado emitido por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>Presenta Declaración Anual del Ejercicio Fiscal 2023, cumpliendo de conformidad con lo establecido en la Convocatoria de la Licitación</p> <p>No presenta Pagos provisionales de los meses de enero a mayo de 2024, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>Los documentos presentados reflejan que los ingresos del licitante son equivalentes a por lo menos el 20% del monto total de su propuesta económica, de conformidad con lo establecido en la Convocatoria de la Licitación.</p>
<p align="center">DOCUMENTO NO. 15 PLAN DE TRABAJO Y ESQUEMA ESTRUCTURAL</p> <p>El invitado deberá presentar los siguientes documentos, en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, en formato libre, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Su Plan de trabajo describiendo la forma en que ejecutará el contrato CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, objeto del contrato derivado de la presente Licitación. b) Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de los Certificados de Capacitación del personal, mediante el cual acredite el esquema de la estructura de la organización de los recursos humanos certificados y/o capacitados en los temas de CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, por el fabricante o entidad capacitadora y/o certificadora. <p>Lo anterior conforme a lo solicitado en la Matriz de Evaluación de Puntos y Porcentajes, RUBRO 3. Experiencia y especialidad del Invitado, Inciso c) Propuesta de Trabajo.</p>		NO	<p>No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 15, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p align="center">DOCUMENTO NO. 16 PRACTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO (Requisito Opcional)</p> <p>Considerando que la Convocante, de conformidad al Art. 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora y el Capítulo Segundo,</p>		N/A	<p>No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



<p>Sección Segunda del Art. OCTAVO de "los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes de los procedimientos de contratación", publicado por la Secretaría de la Contraloría General el día 30 de marzo de 2023, en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, en el ANEXO No. 4. MATRIZ DE EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES, RUBRO 2.- Capacidad del invitado, Inciso E. Participación de personas que hayan aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, la Convocante otorgará puntuación a los invitados que hayan aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la certificación correspondiente emitida por las autoridades y organismos facultados para tal efecto. Si el invitado desea recibir puntuación por este rubro, podrá presentar el siguiente documento:</p> <ul style="list-style-type: none"> Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de constancias de aplicación de prácticas de igualdad de género, expedidas por las autoridades y organismos facultados para tal efecto. <p>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</p>				
<p align="center">DOCUMENTO NO. 17</p> <p align="center">RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO</p> <p>La empresa deberá de acreditar por lo menos 1 año de experiencia.</p> <p>Para acreditar la experiencia deberá presentar el ANEXO 5.- RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO, relacionando todos los contratos con terminación favorable, firmados que haya celebrado con entidades públicas y/o privadas, donde se acredite una experiencia mínima de 1 año en la prestación del Servicio de Emisión y Certificación de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, debiendo requisitar el formato de acuerdo a las instrucciones que en el mismo se señala. Este formato deberá ser presentado junto con una copia simple de cada uno de los contratos relacionados con los que pretende acreditar la experiencia mínima requerida. (Este documento y sus anexos deberá estar firmado en cada una de sus hojas).</p> <p>Cada uno de los contratos deberá acompañarse de una copia simple de un Comprobante de extinción de obligaciones, por ejemplo: acta de entrega recepción, cancelación/liberación de la garantía de cumplimiento o cualquier otro documento oficial mediante el que acredite indubitadamente que las obligaciones quedaron extintas en tiempo y forma.</p> <p>En cualquiera de las tres formas antes citadas deberá constar la manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.</p> <p>Tanto en las copias simples de los contratos que anexe el invitado, como en el ANEXO 5.- RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO, el invitado deberá identificar la página del documento donde de manera indubitable se acrediten el o los conceptos de SUMINISTRO y EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. La omisión por parte del invitado de este requisito ubicará a la Convocante ante la imposibilidad de considerar al contrato que presente la omisión, como SUSCEPTIBLE de evaluar.</p> <p>Nota: Los contratos para acreditar experiencia y especialidad podrán ser los mismos cuando cumplan con ambos criterios.</p>			NO	No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 17, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 18</p> <p align="center">CONSTANCIA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE EL INVITADO ENTREGA EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES; ESTE REQUISITO ES PRESENTACIÓN OPCIONAL</p> <p align="center">Formato 1</p>	SI			Presenta lo solicitado utilizando el FORMATO No. 1, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 19.1</p> <p align="center">PROPUESTA TÉCNICA</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.1, cumpliendo con lo establecido en la



<p>El invitado deberá presentar la siguiente documentación:</p> <p>La propuesta técnica será el ANEXO 1 DATOS DE LOS SERVICIOS A COTIZAR, de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, el cual deberá presentarse en hoja original membretada del invitado firmado por el representante legal, sin modificar ni omitir ningún dato.</p>				Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO 19.2 PLANTILLA DE PERSONAL</p> <p>El invitado deberá acreditar una plantilla de personal, exhibiendo copias simples de los pagos correspondientes al bimestre sexto del 2023 y primero y segundo bimestre de 2024, por concepto de pago de cuotas patronales al IMSS: que sean congruentes con el número de empleados que presenta la empresa, manifestando, bajo protesta de decir verdad, que el personal propuesto ocupa las posiciones para desarrollar las actividades referidas en la Propuesta Técnica de Trabajo.</p>		NO		No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.2, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO 19.3 RECURSOS TÉCNICOS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que cuenta con los recursos técnicos necesarios que le permitirán realizar el servicio requerido por la convocante y que puede cumplir con las obligaciones previstas en el contrato.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.3, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO 19.4 RECURSOS ECONOMICOS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que se cuenta con los recursos económicos necesarios para el cumplimiento de requerido por la convocante y que puede cumplir con las obligaciones previstas en el contrato anexando en este mismo punto lo solicitado en la Matriz de Puntos y Porcentajes Rubro No. 2 Capacidad del Licitante inciso a) Capacidad de Recursos Económicos.</p>		NO		No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.4, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO 19.5 EXPERIENCIA LABORAL</p> <p>El invitado deberá presentar por lo menos dos contratos con instancias de gobierno federal, estatal o municipal, en los cuales se acredite que cuenta con experiencia en los servicios de la misma naturaleza que el objeto del contrato del procedimiento. Deberá utilizar el ANEXO 4. RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, y deberá adjuntar copia simple de los contratos.</p>		NO		No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.5, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO 19.6 LIBERACIÓN DE FIANZAS</p> <p>El invitado deberá presentar copia de las cartas de liberación de fianzas de los contratos presentados para acreditar el punto anterior, expedido por instituciones de gobierno o particular donde se desprenda que los servicios fueron prestados de manera satisfactoria.</p>	SI	NO		No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.6, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO 19.7 FUNCIONES DEL PERSONAL ENCARGADO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN</p> <p>El invitado deberá presentar manifestación escrita describiendo las funciones del personal encargado de realizar la emisión y certificación de los comprobantes fiscales, así como el procedimiento de integración, timbrado fiscal y almacenamiento.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.7, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p align="center">DOCUMENTO 19.8 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</p> <p>El invitado deberá presentar escrito libre en hoja membretada de la empresa, describiendo las especificaciones técnicas del servicio conforme al Anexo No. 1 y que se apegara a lo estipulado en los lineamientos del Sistema de Administración Tributaria (SAT).</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.8, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.9 MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</p> <p>el invitado deberá anexar a su propuesta el manual de procedimiento para llevar a cabo el servicio solicitado conforme a la INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, indicando inicio y conclusión del mismo, en hoja membretada de la empresa y firmado por el representante legal en cada una de sus hojas..</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.9, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.10 CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR</p> <p>El invitado deberá presentar escrito libre en hoja membretada de la empresa, describiendo relación del personal encargado de las funciones del servicio a contratar para la prestación de los servicios, incluyendo la descripción de las características técnicas de cada uno de ellos.</p>	NO			No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.10, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.11 CURSOS O CONSTANCIAS DE ACREDITACION DE CONOCIMIENTO DEL SERVICIO</p> <p>El invitado deberá manifestar en hoja carta membretada y firmada del representante legal que tiene personal capacitado o acreditado para la prestación del servicio objeto de la contratación y en su caso anexar evidencia en copia simple de los cursos y/o constancias de conocimiento, conforme a lo solicitado en la Matriz de Puntos y Porcentajes RUBRO 3. Experiencia y especialidad del licitante inciso c) Propuesta de Trabajo.</p>	NO			No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.11, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.12 INCIDENCIAS</p> <p>El invitado deberá manifestar mediante escrito, en el cual se compromete que a cubrir en menos de 24 horas el problema que resulte de alguna incidencia al momento de la prestación del servicio para evitar un retraso en la programación de lo solicitado.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.12, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.13 SOPORTE TÉCNICO</p> <p>El invitado deberá de presentar escrito en hoja membretada y firmado por el representante legal el contacto de la persona que prestara soporte técnico las 24 horas los 7 días de la semana, indicando el nombre, teléfono y correo electrónico.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.13, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.14 ACREDITAMIENTO DE NORMAS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que los SERVICIOS DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, SI/NO cumplen con lo dispuesto por una Norma Oficial Mexicana.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.14, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.15 CERTIFICADO DE SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que SI/NO cuenta con alguna certificación de sistema de gestión de calidad.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.15, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p>En caso de que su manifestación haya sido afirmativa deberá describir el tipo de Sistema de Gestión de Calidad con que cuenta y deberá anexar copia simple del certificado que lo acredite.</p> <p>El ANEXO 1 y todos los demás requisitos que integran la propuesta técnica deberán estar ordenados de acuerdo con los requerimientos de este documento y foliados en la parte superior derecha para facilitar su revisión.</p> <p>Así mismo este documento deberá ser presentado con la carátula correspondiente y en el orden que se indica, debiendo separar con pestañas cada requisito (numeral), señalando el contenido en cada pestaña. La no presentación del documento de acuerdo al orden señalado en este párrafo no será motivo de rechazo de la propuesta, sin embargo, conservar el orden sugerido permitirá a la Convocante hacer más ágil y ordenada la revisión de la documentación de las proposiciones presentadas, esto en el entendido de que deberá presentar todos y cada uno de los documentos requeridos.</p> <p>Este documento deberá estar firmado en cada una de sus hojas por el proponente o por su representante legal.</p>				
<p align="center">DOCUMENTO 22 PROPUESTA ECONÓMICA</p> <p>Este documento se presentará en el FORMATO 12. PROPOSICIÓN ECONÓMICA, de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, la oferta económica se formulará sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y se expresará con número y letra, en el entendido de que en caso de existir diferencia entre la cantidad señalada con número y escrita con letra, será esta última la que se considerará como válida.</p> <p>Cuando la convocante detecte un error de cálculo en alguna proposición podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.</p> <p>Este documento deberá estar firmado en cada una de sus hojas por el proponente o por su representante legal.</p>	SI			<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 12, cumpliendo con los solicitado en la Convocatoria de la Licitación.</p>

3) Ficha de revisión detallada de la propuesta de la persona física MARÍA ANTONIETA DEL SOCORRO MAYORAL RAMOS

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	JUSTIFICACIÓN
<p align="center">DOCUMENTO 1 COPIA DE LA INVITACION</p> <p>El invitado deberá de presentar copia simple de la invitación enviada por la convocante, para participar en el presente procedimiento de contratación.</p>	SI			<p>Presenta original (para su cotejo) y copia simple de la Invitación a Cuando Menos Tres Personas.</p> <p>Los invitados entregarán junto con el sobre cerrado, copia simple por ambos lados de su identificación oficial vigente con fotografía, tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición.</p>
<p align="center">DOCUMENTO No. 2 ESCRITO DE CONTAR CON FACULTADES SUFICIENTES PARA PARTICIPAR FORMATO NO. 2</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 2.- FACULTADES SUFICIENTES, ACREDITACIÓN DE EXISTENCIA Y PERSONALIDAD JURÍDICA, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de</p>	SI			<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 2, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



<p>decir verdad", que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, mismo que deberá adjuntar la siguiente documentación:</p> <p>a) Del invitado: Registro Federal de Contribuyentes, nombre y domicilio, así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además se señalará la descripción del objeto social de la empresa, identificando los datos de las escrituras públicas y, de haberlas, sus reformas y modificaciones, con las que se acredita la existencia legal de las personas morales, así como el nombre de los socios, y</p> <p>b) Del representante legal del invitado: datos de las escrituras públicas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas.</p> <p>En caso de que el invitado cuente con dirección de correo electrónico, deberá de proporcionarlo.</p>				
<p>DOCUMENTO No. 3 ARTÍCULO 56 Y 70 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY FORMATO No. 3</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 3. MANIFIESTO DE NO EXISTIR IMPEDIMENTO PARA PARTICIPAR (POR NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DE LOS ARTÍCULOS 56 Y 70 ANTEPENÚLTIMO PÁRRAFO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO DEL ESTADO DE SONORA), anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no se ubica en los supuestos establecidos en los artículos 56 y 70 antepenúltimo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora.</p>	SI			Presenta utilizando el FORMATO No. 3 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO No. 4 DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD FORMATO No. 4</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente invitación a cuando menos tres personas, utilizando el FORMATO 4. DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que se abstendrá, por sí mismo o a través de interpusita persona, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.</p>	SI			Presenta escrito, utilizando el FORMATO No. 4 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO No. 5 ESTRATIFICACIÓN DE MIPYMES FORMATO No. 5 (Requisito Opcional)</p> <p>Si el invitado desea recibir el margen de preferencia señalado en la fracción III del Art. 41 de la Ley, deberá presentar una de las siguientes opciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como Micro, Pequeña o Mediana Empresa, o bien, Un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 5. MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, DE LA ESTRATIFICACIÓN DE MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA EMPRESA (MIPYMES), anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que cuenta con el carácter de Micro, Pequeña o Mediana Empresa. <p>Para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, en el ANEXO No. 4. MATRIZ DE</p>			N/A	No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p>EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES, RUBRO 2.- Capacidad del licitante, Inciso D.- Participación de micros, pequeñas y medianas empresas, la Convocante otorgará puntuación a las micros, pequeñas o medianas empresas que produzcan bienes con innovación tecnológica, conforme a la constancia correspondiente emitida por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, la cual no podrá tener una vigencia mayor a cinco años. Si el invitado desea recibir puntuación por este rubro, de conformidad con el Art. 14 de la Ley y Capítulo Segundo, Sección Segunda del Art. OCTAVO de "los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes de los procedimientos de contratación" publicado por la Secretaría de la Contraloría General el día 30 de marzo de 2023, en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, deberá presentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de constancias de propiedad industrial sobre los bienes que produzca, las que no podrán tener una expedición mayor a cinco años. Estas constancias deberán haber sido expedidas por el Instituto Mexicano de Propiedad Industrial. 				
<p>DOCUMENTO No. 6 CONSTANCIAS DE OPINIÓN ANTE AUTORIDAD FISCAL</p> <p>Documentos en los que conste la opinión positiva ante las autoridades fiscales competentes, respecto del cumplimiento de las obligaciones fiscales del licitante, correspondiente a lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria. (máximo un mes). Opinión positiva vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (máximo 15 días naturales a su presentación). Constancia de situación fiscal vigente ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. (máximo un mes). Constancia de no adeudo de contribuciones estatales y federales coordinadas vigente. La obtención de esta constancia podrá realizarse de la manera siguiente: <p>En línea, en el portal a través de la Cuenta Única del Contribuyente https://cuentaunica.siaf.hacienda.gob.mx/Account/Login. De forma personal en Agencias Fiscales y Sub-Agencias del Estado de Sonora, o bien podrá consultar en el Teléfono (662) 1084000 Ext. 4165, y en el correo electrónico: cmurrieta@haciendasonora.gob.mx o wrojel@haciendasonora.gob.mx.</p> <p>En caso de que el licitante no se encuentre al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, deberá presentar original y copia simple para su cotejo del convenio que haya celebrado para tal efecto con la autoridad correspondiente, en los términos normatividad aplicable.</p>		NO		<p>No presenta constancia de opinión POSITIVA vigente de cumplimiento de obligaciones fiscales ante el Servicio de Administración, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>No presenta constancia de opinión cumplimiento de obligaciones fiscales ante el IMSS, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>NO presenta constancia de que se encuentra al corriente en sus obligaciones fiscales ante el INFONAVIT, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>Presenta Constancia de no adeudo de contribuciones estatales y federales coordinadas, del día 10 de abril de 2024, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p>DOCUMENTO No. 7 CONDUCTA Y ACTITUD DEL LICITANTE VINCULADO A LA CONTRATACIÓN FORMATO No. 6</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente invitación a cuando menos tres personas, utilizando el FORMATO 6. DE LA CONDUCTA Y ACTITUD DEL LICITANTE EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que se conducirá con ética, apego a la verdad y honestidad en todo acto y actitud vinculado a las contrataciones públicas, independientemente del carácter o calidad con el que se ostente, sin que dé motivo a actos de corrupción a lo largo de todo el procedimiento de contratación hasta su culminación, evitando, en todo momento, ofrecer, prestar, regalar, condicionar, entregar o cualquier otro que se le asemeje, por sí o por interpósita persona, por cualquier motivo, prestaciones, servicios, dinero o cualquier otro bien a cualquier servidor público en el procedimiento de contratación; esto en apego a lo dispuesto en el artículo 6° de la Ley de Anticorrupción en Contrataciones Públicas para el Estado de Sonora.</p>	SI			<p>Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 6, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



En el mismo escrito deberá de manifestar que durante el procedimiento de contratación, se abstendrá de incurrir en alguna o algunas de las infracciones que dispone artículo 7° de la Ley de Anticorrupción en Contrataciones Públicas para el Estado de Sonora.				
<p align="center">DOCUMENTO No. 8</p> <p align="center">NO ENCONTRARSE IMPEDIDO POR DISPOSICIÓN LEGAL O INHABILITADO POR ALGUNA AUTORIDAD</p> <p align="center">FORMATO No. 7</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 7. NO ENCONTRARSE IMPEDIDO POR DISPOSICIÓN LEGAL O INHABILITADO POR ALGUNA AUTORIDAD, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no se encuentra inscrito en el Sistema Nacional de Particulares de la Plataforma Digital Nacional, por lo que no cuenta con impedimento por disposición legal, o inhabilitado por resolución de autoridad competente para realizar contrataciones con los entes públicos, esto de acuerdo con el artículo 60 de la Ley de Responsabilidades y Sanciones del Estado de Sonora.</p>	SI			Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 7 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 9</p> <p align="center">NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL TÍTULO TERCERO CAPÍTULO III DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES Y SANCIONES DEL ESTADO DE SONORA</p> <p align="center">FORMATO No.8</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 8. NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL TÍTULO TERCERO CAPÍTULO III DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES Y SANCIONES DEL ESTADO DE SONORA, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que su representada no se encuentra en los supuestos de actos vinculados a faltas administrativas graves previstas en el Título Tercero, Capítulo III de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora.</p>	SI			Presenta escrito, utilizando el FORMATO No.8 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 10</p> <p align="center">ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO,</p> <p align="center">FORMATO No. 9</p> <p align="center">O BIEN DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS</p> <p align="center">FORMATO No. 10</p> <p>El invitado deberá presentar la siguiente documentación:</p> <p>ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO: El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 9. ESCRITO DE NO DESEMPEÑAR EMPLEO, CARGO O COMISIÓN EN EL SERVICIO PÚBLICO, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público, lo anterior para efectos de intervenir en la presente Licitación. En caso de que el invitado sea persona moral, presentará la manifestación que le sea aplicable, respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad.</p> <p>O, en su defecto:</p> <p>ESCRITO DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS: El invitado, en caso de desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público, deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 10. ESCRITO DE NO ACTUALIZARSE CONFLICTO DE INTERÉS, anexo a la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", que a pesar de desempeñar empleo, cargo o comisión en el servicio público, con la formalización del contrato respectivo no se actualiza un conflicto de</p>	SI			Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 9 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p>interés, lo anterior para efectos de intervenir en la Licitación. En caso de que el invitado sea persona moral, presentará la manifestación que le sea aplicable, respecto a los socios o accionistas que ejerzan control sobre la sociedad.</p> <p>Lo anterior en apego a lo dispuesto en el artículo 50 fracción X de la Ley de Responsabilidades y Sanciones del Estado de Sonora y para todos los efectos legales y administrativos correspondientes.</p>				
<p>DOCUMENTO No. 11 DE LA INFORMACIÓN DE CARÁCTER CONFIDENCIAL (Requisito Opcional)</p> <p>En caso de que el invitado desee que sean publicados sus datos personales e información de carácter confidencial, deberá expresar su consentimiento a través de un escrito libre dirigido a la convocante, lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3° fracciones VI y VII, 19, 21 y 23 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora y artículo 3° fracción XVIII, 107 y 113 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.</p> <p>Este documento deberá estar firmado por el titular de la información, o en su caso por su representante legal, quien deberá contar con facultades otorgadas por el titular.</p> <p><i>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</i></p>		NO		No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO No. 12 ESCRITO DE MANIFESTACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD. FORMATO No. 11 (Requisito Opcional)</p> <p>El licitante deberá presentar un escrito en hoja membrelada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, utilizando el FORMATO 11. ESCRITO DE MANIFESTACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD O EMPRESAS QUE CUENTEN CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD, anexo a la presente convocatoria, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste "bajo protesta de decir verdad", conforme en el supuesto previsto en el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley, que es una empresa que cuenta con al menos el 5% de trabajadores con discapacidad física y además acredite una antigüedad de seis meses en el Certificado de Discapacidad, el cual acredita que dichos trabajadores son personas con discapacidad, en términos de lo previsto de la fracción IX del artículo 2 de la Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad.</p> <p>A este escrito deberán adjuntar el siguiente documento:</p> <ul style="list-style-type: none"> e) Escrito libre, firmado por el representante legal, con la relación de las personas con discapacidad que laboren en su empresa que vaya a utilizar en el suministro de los bienes y servicios objeto del contrato respectivo a esta Licitación. f) Se comprobará con el Certificado de Discapacidad. <p><i>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</i></p>		NO		No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p>DOCUMENTO No. 13 CAPACIDAD Y RECURSOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA</p> <p>Acreditar la suficiencia de recursos humanos capacitados y materiales con que cuente la empresa, presentando para este concepto:</p> <ul style="list-style-type: none"> g) Organigrama empresarial incluyendo el personal que prestara los servicios a contratar. h) Currículum de la empresa donde se describa su objeto y actividades principales, indicando domicilio fiscal y domicilio operativo, presentando comprobante de domicilio de ambos, esto para garantizar, en caso dado, el 		NO		No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 13, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p>correcto y completo cumplimiento del contrato, número de empleados, sucursales (en su caso), relación de bienes muebles e inmuebles, etc.</p> <p>i) Su capacidad de equipamiento que garantice el cumplimiento del contrato en caso de resultar adjudicado. (Instalaciones, medios de transporte, personal capacitado, etc.).</p>				
<p align="center">DOCUMENTO NO. 14 CAPACIDAD DE RECURSOS ECONÓMICOS</p> <p>Para efectos de evaluar la Capacidad de Recursos Económicos del invitado, deberá presentar los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> k) Estados financieros del ejercicio fiscal 2023 (Balance General y Estado de Resultados). l) Copia simple de la cédula profesional del contador público, por anverso y reverso. m) Copia simple de la constancia que lo acredite como Contador Público Certificado emitido por el IMCP y/o Registrado ante el SAT. n) Declaración anual 2023. o) Pagos provisionales del mes de enero a mayo del ejercicio fiscal 2024. <p>Los documentos solicitados deberán reflejar que los ingresos del invitado son equivalentes a por lo menos el 20% del monto total de su propuesta económica.</p> <p>Los recursos económicos del invitado se podrán acreditar con la última declaración fiscal anual correspondiente al año 2023 y estados financieros del invitado (Balance general y Estado de resultados).</p> <p>Los cálculos deberán ser presentados en papel membretado del invitado y deberán ser avalados, dictaminados y contar con la firma autógrafa del Contador Público Certificado y/o Contador Público Registrado ante el SAT y del Representante Legal del invitado o Representante Común en caso de propuestas conjuntas.</p> <p>En caso de que el invitado no esté obligado a presentar estados financieros dictaminados de conformidad con lo establecido en el artículo 32 A del Código Fiscal de la Federación, deberá manifestarlo en escrito libre y acreditar el capital contable requerido, con los estados financieros y pagos provisionales en los términos solicitados.</p> <p>Adicionalmente deberá adjuntar a la última declaración fiscal anual 2023, y los pagos provisionales mensuales del mes de enero a mayo del ejercicio fiscal 2024.</p> <p>Los pagos provisionales deberán presentar en forma legible el sello de la institución bancaria donde fue acreditado su pago, o bien en los casos de pago vía electrónica se deberá presentar el formato de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) y de la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora, en caso de aplicar, con sello digital y folio expedido por el sistema.</p>		NO		<p>No presenta original de Balance General y Estado de Resultados del ejercicio fiscal 2023, firmados por el Representante Legal y Contador Público, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>No presenta copia certificada y copia simple de la cédula profesional del Contador Público y el Certificado emitido por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>No presenta Declaración Anual del Ejercicio Fiscal 2023, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>No presenta Pagos provisionales de los meses de enero a mayo de 2024, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p> <p>No se puede evaluar que los ingresos del licitante son equivalentes a por lo menos el 20% del monto total de su propuesta económica, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p align="center">DOCUMENTO NO. 15 PLAN DE TRABAJO Y ESQUEMA ESTRUCTURAL</p> <p>El invitado deberá presentar los siguientes documentos, en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, en formato libre, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Su Plan de trabajo describiendo la forma en que ejecutará el contrato CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, objeto del contrato derivado de la presente Licitación. b) Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de los Certificados de Capacitación del personal, mediante el cual acredite el esquema de la estructura de la organización de los recursos humanos certificados y/o capacitados en los temas de CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, por el fabricante o entidad capacitadora y/o certificadora. <p>Lo anterior conforme a lo solicitado en la Matriz de Evaluación de Puntos y Porcentajes,</p>		NO		<p>No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 15, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



<p>RUBRO 3. Experiencia y especialidad del invitado, Inciso c) Propuesta de Trabajo.</p>				
<p align="center">DOCUMENTO NO. 16 PRACTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO (Requisito Opcional)</p> <p>Considerando que la Convocante, de conformidad al Art. 14 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora y el Capítulo Segundo, Sección Segunda del Art. OCTAVO de "los lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes de los procedimientos de contratación", publicado por la Secretaría de la Contraloría General el día 30 de marzo de 2023, en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, para efectos de la evaluación por puntos o porcentajes, en el ANEXO No. 4. MATRIZ DE EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES, RUBRO 2.- Capacidad del invitado, Inciso E. Participación de personas que hayan aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, la Convocante otorgará puntuación a los invitados que hayan aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la certificación correspondiente emitida por las autoridades y organismos facultados para tal efecto. Si el invitado desea recibir puntuación por este rubro, podrá presentar el siguiente documento:</p> <ul style="list-style-type: none"> Original o copia certificada para cotejo de copia simple, y copia simple de constancias de aplicación de prácticas de igualdad de género, expedidas por las autoridades y organismos facultados para tal efecto. <p>NOTA: La presentación de este documento es de carácter opcional, por lo que el no presentarlo no será considerado motivo de desechamiento.</p>		<p align="center">NO</p>		<p>No presenta escrito, al ser un requisito opcional no requiere su presentación de forma obligatoria, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>
<p align="center">DOCUMENTO NO. 17 RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO</p> <p>La empresa deberá de acreditar por lo menos 1 año de experiencia.</p> <p>Para acreditar la experiencia deberá presentar el ANEXO 5.- RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO, relacionando todos los contratos con terminación favorable, firmados que haya celebrado con entidades públicas y/o privadas, donde se acredite una experiencia mínima de 1 año en la prestación del Servicio de Emisión y Certificación de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet, debiendo requisitar el formato de acuerdo a las instrucciones que en el mismo se señala. Este formato deberá ser presentado junto con una copia simple de cada uno de los contratos relacionados con los que pretende acreditar la experiencia mínima requerida. (Este documento y sus anexos deberá estar firmado en cada una de sus hojas).</p> <p>Cada uno de los contratos deberá acompañarse de una copia simple de un Comprobante de extinción de obligaciones, por ejemplo: acta de entrega recepción, cancelación/liberación de la garantía de cumplimiento o cualquier otro documento oficial mediante el que acredite indubitadamente que las obligaciones quedaron extintas en tiempo y forma.</p> <p>En cualquiera de las tres formas antes citadas deberá constar la manifestación expresa de la contratante sobre el cumplimiento total de las obligaciones contractuales.</p> <p>Tanto en las copias simples de los contratos que anexe el invitado, como en el ANEXO 5.- RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO, el invitado deberá identificar la página del documento donde de manera indubitable se acrediten el o los conceptos de SUMINISTRO y EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS. La omisión por parte del invitado de este requisito ubicará a la Convocante ante la imposibilidad de considerar al contrato que presente la omisión, como SUSCEPTIBLE de evaluar.</p> <p>Nota: Los contratos para acreditar experiencia y especialidad podrán ser los mismos cuando cumplan con ambos criterios.</p>		<p align="center">NO</p>		<p>No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 17, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.</p>



<p align="center">DOCUMENTO No. 18</p> <p>CONSTANCIA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE EL INVITADO ENTREGA EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES; ESTE REQUISITO ES PRESENTACIÓN OPCIONAL Formato 1</p>	SI			Presenta lo solicitado utilizando el FORMATO No. 1 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO No. 19.1 PROPUESTA TECNICA</p> <p>El invitado deberá presentar la siguiente documentación:</p> <p>La propuesta técnica será el ANEXO 1 DATOS DE LOS SERVICIOS A COTIZAR, de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, el cual deberá presentarse en hoja original membretada del invitado firmado por el representante legal, sin modificar ni omitir ningún dato.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.1 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.2 PLANTILLA DE PERSONAL</p> <p>El invitado deberá acreditar una plantilla de personal, exhibiendo copias simples de los pagos correspondientes al bimestre sexto del 2023 y primero y segundo bimestre de 2024, por concepto de pago de cuotas patronales al IMSS: que sean congruentes con el número de empleados que presenta la empresa, manifestando, bajo protesta de decir verdad, que el personal propuesto ocupa las posiciones para desarrollar las actividades referidas en la Propuesta Técnica de Trabajo.</p>			NO	No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.2, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.3 RECURSOS TÉCNICOS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que cuenta con los recursos técnicos necesarios que le permitirán realizar el servicio requerido por la convocante y que puede cumplir con las obligaciones previstas en el contrato.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.3 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.4 RECURSOS ECONOMICOS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que se cuenta con los recursos económicos necesarios para el cumplimiento de requerido por la convocante y que puede cumplir con las obligaciones previstas en el contrato anexando en este mismo punto lo solicitado en la Matriz de Puntos y Porcentajes Rubro No. 2 Capacidad del Licitante inciso a) Capacidad de Recursos Económicos.</p>			NO	No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.4, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.5 EXPERIENCIA LABORAL</p> <p>El invitado deberá presentar por lo menos dos contratos con instancias de gobierno federal, estatal o municipal, en los cuales se acredite que cuenta con experiencia en los servicios de la misma naturaleza que el objeto del contrato del procedimiento. Deberá utilizar el ANEXO 4. RELACIÓN DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, y deberá adjuntar copia simple de los contratos.</p>			NO	No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.5, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p align="center">DOCUMENTO 19.6 LIBERACIÓN DE FIANZAS</p> <p>El invitado deberá presentar copia de las cartas de liberación de fianzas de los contratos presentados para acreditar el punto anterior, expedido por instituciones de gobierno o particular donde se desprenda que los servicios fueron prestados de manera satisfactoria.</p>			NO	No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.6, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.7 FUNCIONES DEL PERSONAL ENCARGADO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN</p> <p>El invitado deberá presentar manifestación escrita describiendo las funciones del personal encargado de realizar la emisión y certificación de los comprobantes fiscales, así como el procedimiento de integración, timbrado fiscal y almacenamiento.</p>			NO	No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.7, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.8 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</p> <p>El invitado deberá presentar escrito libre en hoja membretada de la empresa, describiendo las especificaciones técnicas del servicio conforme al Anexo No. 1 y que se apegara a lo estipulado en los lineamientos del Sistema de Administración Tributaria (SAT).</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.8, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.9 MANUAL DE PROCEDIMIENTOS</p> <p>el invitado deberá anexar a su propuesta el manual de procedimiento para llevar a cabo el servicio solicitado conforme a la INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, indicando inicio y conclusión del mismo, en hoja membretada de la empresa y firmado por el representante legal en cada una de sus hojas..</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.9, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.10 CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR</p> <p>El invitado deberá presentar escrito libre en hoja membretada de la empresa, describiendo relación del personal encargado de las funciones del servicio a contratar para la prestación de los servicios, incluyendo la descripción de las características técnicas de cada uno de ellos.</p>			NO	No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.10, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.11 CURSOS O CONSTANCIAS DE ACREDITACIÓN DE CONOCIMIENTO DEL SERVICIO</p> <p>El invitado deberá manifestar en hoja carta membretada y firmada del representante legal que tiene personal capacitado o acreditado para la prestación del servicio objeto de la contratación y en su caso anexar evidencia en copia simple de los cursos y/o constancias de conocimiento, conforme a lo solicitado en la Matriz de Puntos y Porcentajes RUBRO 3. Experiencia y especialidad del licitante inciso c) Propuesta de Trabajo.</p>			NO	No presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.11, INCUMPLIENDO con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.12 INCIDENCIAS</p> <p>El invitado deberá manifestar mediante escrito, en el cual se compromete que a cubrir en menos de 24 horas el problema que resulte de alguna incidencia al momento de la prestación del servicio para evitar un retraso en la programación de lo solicitado.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.12, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.13 SOPORTE TÉCNICO</p> <p>El invitado deberá de presentar escrito en hoja membretada y firmado por el representante legal el contacto de la persona que prestara soporte técnico las 24 horas los 7 días de la semana, indicando el nombre, teléfono y correo electrónico.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.13, cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.



<p align="center">DOCUMENTO 19.14 ACREDITAMIENTO DE NORMAS</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que los SERVICIOS DE EMISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET, SI/NO cumplen con lo dispuesto por una Norma Oficial Mexicana.</p>	SI			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.14 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 19.15 CERTIFICADO DE SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</p> <p>El invitado deberá presentar un escrito en hoja membretada de la empresa, haciendo mención al número y descripción de la presente licitación, donde su representante legal o persona facultada para ello, manifieste que SI/NO cuenta con alguna certificación de sistema de gestión de calidad.</p> <p>En caso de que su manifestación haya sido afirmativa deberá describir el tipo de Sistema de Gestión de Calidad con que cuenta y deberá anexar copia simple del certificado que lo acredite.</p> <p>El ANEXO 1 y todos los demás requisitos que integran la propuesta técnica deberán estar ordenados de acuerdo con los requerimientos de este documento y foliados en la parte superior derecha para facilitar su revisión.</p> <p>Así mismo este documento deberá ser presentado con la carátula correspondiente y en el orden que se indica, debiendo separar con pestañas cada requisito (numeral), señalando el contenido en cada pestaña. La no presentación del documento de acuerdo al orden señalado en este párrafo no será motivo de rechazo de la propuesta, sin embargo, conservar el orden sugerido permitirá a la Convocante hacer más ágil y ordenada la revisión de la documentación de las proposiciones presentadas, esto en el entendido de que deberá presentar todos y cada uno de los documentos requeridos.</p> <p>Este documento deberá estar firmado en cada una de sus hojas por el proponente o por su representante legal.</p>	NO			Presenta lo solicitado en el DOCUMENTO No. 19.15 , cumpliendo con lo establecido en la Convocatoria de la presente Licitación.
<p align="center">DOCUMENTO 22 PROPUESTA ECONÓMICA</p> <p>Este documento se presentará en el FORMATO 12. PROPOSICIÓN ECONÓMICA, de la presente INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, la oferta económica se formulará sin considerar el Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) y se expresará con número y letra, en el entendido de que en caso de existir diferencia entre la cantidad señalada con número y escrita con letra, será esta última la que se considerará como válida.</p> <p>Cuando la convocante detecte un error de cálculo en alguna proposición podrá llevar a cabo su rectificación cuando la corrección no implique la modificación del precio unitario. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y número prevalecerá la primera, por lo que, de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.</p> <p>Este documento deberá estar firmado en cada una de sus hojas por el proponente o por su representante legal.</p>	SI			Presenta escrito utilizando el FORMATO No. 12 , cumpliendo con lo solicitado en la Convocatoria de la Licitación.

V.- RAZONES TÉCNICAS O ECONÓMICAS POR LAS CUALES SE ACEPTAN O DESECHAN LAS PROPOSICIONES:

Una vez evaluadas las proposiciones presentadas en el acto de presentación y apertura de proposiciones, se obtuvieron los siguientes resultados, conforme a las revisiones detalladas de la documentación, realizadas por parte del **Departamento de Recursos Humanos** y por parte del **Departamento de Adquisiciones**, los cuales a continuación se detallan:



1.- Se **ACEPTA** la propuesta de la empresa **PRODIGIA PROCESOS DIGITALES ADMINISTRATIVOS, S.A. DE C.V.**, por considerarse técnica y económicamente **SOLVENTE**.

2.- Se **DESECHA** la propuesta de la empresa **LECAR CONSULTORÍA EN TI, SC** por los siguientes motivos:

OBSERVACIÓN No.1: NO PRESENTA LA *OPINION POSITIVA DE VIGENTE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES ANTE EL INSITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL; CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL VIGENTE ANTE EL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES Y CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE CONTRIBUCIONES ESTATALES Y FEDERALES COORDINADAS VIGENTE*, INCUMPLIENDO CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 6** "CONSTANCIAS DE OPINION ANTE AUTORIDAD FISCAL", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 2: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 14** "CAPACIDAD DE RECURSOS ECONOMICOS", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 3: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 15** "PLAN DE TRABAJO Y ESQUEMA ESTRUCTURAL", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 4: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 17** "RELACION DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 5: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.2** "RELACION DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO", **DOCUMENTO No. 19** "PROPUESTA TECNICA" DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 6: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.4** "RECURSOS ECONOMICOS", **DOCUMENTO No. 19** "PROPUESTA TECNICA" DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 7: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.5** "EXPERIENCIA LABORAL", **DOCUMENTO No. 19** "PROPUESTA TECNICA" DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 8: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.6** "LIBERACIÓN DE FIANZAS", **DOCUMENTO No. 19** "PROPUESTA TECNICA" DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 9: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.10** "CARACTERISTICAS DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR", **DOCUMENTO No. 19** "PROPUESTA TECNICA" DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 9: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.11** "CURSOS O CONSTANCIAS DE ACREDITACION DE CONOCIMIENTO DEL SERVICIO", **DOCUMENTO No. 19** "PROPUESTA TECNICA" DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".



OBSERVACIÓN No. 10: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.15** "CERTIFICADO DE SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD", **DOCUMENTO No. 19** "PROPUESTA TECNICA" DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

POR LO ANTERIOR, SE TIENE QUE EL LICITANTE **LECAR CONSULTORÍA EN TI, SC** AL NO HABER PRESENTADO LA INFORMACION Y DOCUMENTACION SOLICITADA EN LA CONVOCATORIA EN EL **APARTADO VI** "EVALUACION DE PROPUESTAS", CUMPLE EN LAS CAUSALES DE DESECHAMIENTO "A" Y "G" DEL NUMERAL 3.- CAUSAS DE DESECHAMIENTO, DE LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN, QUE A LA LETRA DICEN:

A) LA OMISIÓN DE ALGÚN REQUISITO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA, CUYO INCUMPLIMIENTO AFECTE LA SOLVENCIA DE LA PROPUESTA.

G) EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN QUE AFECTEN DIRECTAMENTE LA SOLVENCIA DE LAS PROPOSICIONES, DETECTADA DURANTE EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

3.- Se **DESECHA** la propuesta de la persona física **MARIA ANTONIETA DEL SOCORRO MAYORAL RAMOS**, por los siguientes motivos:

OBSERVACIÓN No.1: NO PRESENTA OPINION POSITIVA VIGENTE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES ANTE EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA; OPINION POSITIVA DE VIGENTE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES ANTE EL INSITUTUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL; CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL VIGENTE ANTE EL INSTITUTO DEL FONDO NACIONAL DE LA VIVIENDA PARA LOS TRABAJADORES Y PRESENTA CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE CONTRIBUCIONES ESTATALES Y FEDERALES COORDINADAS NO VIGENTE, INCUMPLIENDO CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 6** "CONSTANCIAS DE OPINION ANTE AUTORIDAD FISCAL", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 2: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 13** "CAPACIDAD DE RECURSOS TECNICOS", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 3: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 14** "CAPACIDAD DE RECURSOS ECONOMICOS", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 4: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 15** "PLAN DE TRABAJO Y ESQUEMA ESTRUCTURAL", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 5: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 17** "RELACION DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO", DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".

OBSERVACIÓN No. 6: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.2** "RELACION DE CONTRATOS DE EXPERIENCIA, ESPECIALIDAD Y CUMPLIMIENTO", **DOCUMENTO No. 19** "PROPUESTA TECNICA" DEL **APARTADO V** "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".



OBSERVACIÓN No. 7: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.4 "RECURSOS ECONOMICOS", DOCUMENTO No. 19 "PROPUESTA TECNICA" DEL APARTADO V "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".**

OBSERVACIÓN No. 8: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.5 "EXPERIENCIA LABORAL", DOCUMENTO No. 19 "PROPUESTA TECNICA" DEL APARTADO V "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".**

OBSERVACIÓN No. 9: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.6 "LIBERACIÓN DE FIANZAS", DOCUMENTO No. 19 "PROPUESTA TECNICA" DEL APARTADO V "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".**

OBSERVACIÓN No. 10: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.7 "FUNCIONES DEL PERSONAL ENCARGADO DE LA PRESTACION DEL SERVICIO OBJETO DE LA PRESENTE LICITACIÓN", DOCUMENTO No. 19 "PROPUESTA TECNICA" DEL APARTADO V "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".**

OBSERVACIÓN No. 11: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.10 "CARACTERISTICAS DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR", DOCUMENTO No. 19 "PROPUESTA TECNICA" DEL APARTADO V "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".**

OBSERVACIÓN No. 12: NO CUMPLE CON LO SOLICITADO EN EL **DOCUMENTO No. 19.11 "CURSOS O CONSTANCIAS DE ACREDITACION DE CONOCIMIENTO DEL SERVICIO", DOCUMENTO No. 19 "PROPUESTA TECNICA" DEL APARTADO V "REQUISITOS QUE CONFORMAN LA PROPOSICIÓN".**

POR LO ANTERIOR, SE TIENE QUE EL LICITANTE **LECAR CONSULTORÍA EN TI, SC** AL NO HABER PRESENTADO LA INFORMACION Y DOCUMENTACION SOLICITADA EN LA CONVOCATORIA EN EL **APARTADO VI "EVALUACION DE PROPUESTAS", CUMPLE EN LAS CAUSALES DE DESECHAMIENTO "A" Y "G" DEL NUMERAL 3.- CAUSAS DE DESECHAMIENTO, DE LA CONVOCATORIA DE LA LICITACIÓN, QUE A LA LETRA DICEN:**

A) LA OMISIÓN DE ALGÚN REQUISITO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA, CUYO INCUMPLIMIENTO AFECTE LA SOLVENCIA DE LA PROPUESTA.

G) EL INCUMPLIMIENTO DE ALGUNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN QUE AFECTEN DIRECTAMENTE LA SOLVENCIA DE LAS PROPOSICIONES, DETECTADA DURANTE EL PROCESO DE EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

VI.- EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES:

De conformidad a lo señalado en el APARTADO II.- ASPECTOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS, inciso A; APARTADO VI.- EVALUACIÓN DE PROPUESTAS, numeral 1.- ASPECTOS GENERALES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN y el ANEXO NO. 4 MATRIZ DE EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES de la Convocatoria de la presente Licitación, mismo que se adjunta como **Anexo 1** al presente Dictamen, se procedió a la valoración de la única propuesta técnica y económicamente solvente, utilizando el criterio de evaluación por puntos y porcentajes, en apego a lo dispuesto en el artículo 40 y 41 Fracción I de la LEY, obteniéndose el siguiente resultado:



LUGAR	LICITANTE	IMPORTE DE LA PROPUESTA (EN PESOS SIN IVA)	PUNTAJE PROPUESTA TECNICA	PUNTAJE PROPUESTA ECONOMICA	PUNTAJE TOTAL
1º	PRODIGIA PROCESOS DIGITALES ADMINISTRATIVOS, S.A. DE C.V.	\$ 675,000.00	56.00	40.00	96.00

VII.- DICTAMEN:

UNA VEZ EVALUADAS LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS EN EL ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES Y FUNDADAS Y MOTIVADAS LAS RAZONES TÉCNICAS Y ECONÓMICAS POR LAS CUALES FUERON ACEPTADAS O DESECHADAS, "EL ISSSTESON" ADJUDICA EL CONTRATO RESPECTIVO A LA EMPRESA: PRODIGIA PROCESOS DIGITALES ADMINISTRATIVOS, S.A. DE C.V., POR UN IMPORTE TOTAL DE: \$ 675,000.00 (SON: SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS 00/100 M.N.), SIN INCLUIR EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO, POR SER LA ÚNICA PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICAMENTE SOLVENTE, POR CUMPLIR CON LOS REQUISITOS LEGALES, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS ESTABLECIDOS EN LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN, POR GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RESPECTIVAS Y POR CUMPLIR CON EL PUNTAJE MÍNIMO REQUERIDO EN EL RESULTADO DE LA EVALUACIÓN DE PUNTOS Y PORCENTAJES.

El presente Dictamen se emite para que sirva como soporte en la emisión del fallo y los nombres de los licitantes ganadores de la Licitación Pública Internacional Abierta No. LSA-926049950-010-2024, referente a la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISIÓN DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET", en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Sonora, su Reglamento y a lo estipulado en la Convocatoria de la Licitación, en la ciudad de Hermosillo, Sonora, el día 26 de julio de 2024.

POR "EL ISSSTESON"


LIC. ENRIQUE PORTUGAL LAZCANO
Jefe del Departamento de Adquisiciones


ING. JUAN ROMERO LOYA
Coordinador de Licitaciones



ANEXO 1 ADJUNTO

LICITANTE: PRODIGIA PROCESOS DIGITALES ADMINISTRATIVOS, S.A DE C.V.

FECHA: 26/07/24

RUBRO 1. CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES OBJETO DE LA PROPUESTA TÉCNICA:			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Características de los bienes objeto de la propuesta técnica.	20	20	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 1 =	20	20	
RUBRO 2. CAPACIDAD DEL LICITANTE:			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Subrubro 2A. Capacidad de recursos económicos	8	8	
Subrubro 2B. Capacidad de recursos técnicos : Equipamiento	4	4	
Subrubro 2C. Participación de personas con discapacidad o empresas que cuenten con trabajadores	0	1	
Subrubro 2D. Participación de micro, pequeñas y medianas empresas	0	1	
Subrubro 2E. Participación de personas que hayan aplicado políticas de igualdad de género	0	1	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 2 =	12	15	
RUBRO 3. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE.			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Subrubro 3A. Experiencia			
Mayor tiempo suministrando bienes con características similares a los requeridos por la convocante	3	3	
Subrubro 3B. Especialidad			
Mayor número de contratos suministrando bienes con características específicas y en condiciones y cantidades	3	3	
Subrubro 3C. Propuesta de Trabajo			
Plan de trabajo	1	4	
Esquema Estructural de la organización	3		
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 3 =	10	10	
RUBRO 4. CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS.			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Cumplimiento de Contratos	14	15	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 4 =	15	15	
TOTAL DE PUNTOS DE LA PROPUESTA =	56	60	

DICTAMEN DE EVALUACIÓN DETALLADA DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS

Invitación a Cuando Menos Tres Personas No. LSA-926049950-010-2024

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE EMISION DE COMPROBANTES FISCALES DIGITALES POR INTERNET"



LICITANTE: MARIA ANTONIETA DEL SOCORRO MAYORAL RAMOS
FECHA: 26/07/24

RUBRO 1. CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES OBJETO DE LA PROPUESTA TÉCNICA:			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Características de los bienes objeto de la propuesta técnica.	20	20	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 1 =	20	20	
RUBRO 2. CAPACIDAD DEL LICITANTE:			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Subrubro 2A. Capacidad de recursos económicos	0	8	
Subrubro 2B. Capacidad de recursos técnicos : Equipamiento	0	4	
Subrubro 2C. Participación de personas con discapacidad o empresas que cuenten con trabajadores	0	1	
Subrubro 2D. Participación de micro, pequeñas y medianas empresas	0	1	
Subrubro 2E. Participación de personas que hayan aplicado políticas de igualdad de género	0	1	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 2 =	0	15	
RUBRO 3. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE.			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Subrubro 3A. Experiencia			
Mayor tiempo suministrando bienes con características similares a los requeridos por la convocante	0	3	
Subrubro 3B. Especialidad			
Mayor número de contratos suministrando bienes con características específicas y en condiciones y cantidades	0	3	
Subrubro 3C. Propuesta de Trabajo		4	
Plan de trabajo	0		
Esquema Estructural de la organización	0		
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 3 =	0	10	
RUBRO 4. CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS.			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Cumplimiento de Contratos	0	15	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 4 =	0	15	
TOTAL DE PUNTOS DE LA PROPUESTA TÉCNICA =	20	60	



LICITANTE: LECAR CONSULTORÍA EN TI SC.
FECHA: 26/07/24

RUBRO 1. CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES OBJETO DE LA PROPUESTA TÉCNICA:			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Características de los bienes objeto de la propuesta técnica.	20	20	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 1 =		20	
RUBRO 2. CAPACIDAD DEL LICITANTE:			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Subrubro 2A. Capacidad de recursos económicos	0	8	
Subrubro 2B. Capacidad de recursos técnicos : Equipamiento	0	4	
Subrubro 2C. Participación de personas con discapacidad o empresas que cuenten con trabajadores	0	1	
Subrubro 2D. Participación de micro, pequeñas y medianas empresas	0	1	
Subrubro 2E. Participación de personas que hayan aplicado políticas de igualdad de género	0	1	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 2 =	4	15	
RUBRO 3. EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE.			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Subrubro 3A. Experiencia			
Mayor tiempo suministrando bienes con características similares a los requeridos por la convocante	0	3	
Subrubro 3B. Especialidad			
Mayor número de contratos suministrando bienes con características específicas y en condiciones y cantidades	0	3	
Subrubro 3C. Propuesta de Trabajo		4	
Plan de trabajo	0		
Esquema Estructural de la organización	0		
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 3 =	0	10	
RUBRO 4. CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS.			
Elementos a evaluar de la propuesta técnica	Puntos Otorgados	Puntos máximos a otorgar por elemento evaluado	Observaciones
Cumplimiento de Contratos	0	15	
TOTAL DE PUNTOS RUBRO NO. 4 =	0	15	
TOTAL DE PUNTOS DE LA PROPUESTA TÉCNICA =	20	60	