

Nombre de la Instancia: INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL  
ESTADO DE SONORA  
Nombre de la Unidad Administrativa: UNIDAD DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA  
Nombre del corte: Cano-Curiel

Con fundamento en los Artículos 14, 17, 18 y 19 de la Ley de Entrega – Recepción para el Estado de Sonora expedida por el Titular del Poder Ejecutivo del Estado, publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, número 48, Sección II, Tomo CXCI de fecha 16 de junio del 2014, se levanta la presente:

## ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 13:00 horas del día 24 de septiembre de 2024, se reunieron en las oficinas que ocupa la Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia, ubicadas en Calle Pino Suarez S/N esquina con Avenida Plutarco Elías Calles, el Mtro. Vladimir Cano León, quien deja de ocupar el cargo de Jefe de la Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia con credencial para votar número [REDACTED] expedida por el Instituto Federal Electoral y la Mtra. Lorena Curiel Escobedo, quien a partir del día 5 de septiembre de 2024, ocupa la titularidad de Encargada de Despacho de la Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia, según oficio de fecha 5 de septiembre de 2024 suscrito por el Mtro. Luis Alonso Osuna Cota, Director General de ISSSTESON.

El Mtro. Vladimir Cano León, servidor público que entrega designa como testigo de asistencia a la Mtra. Sandra Lizbeth Herrera Landavazo con credencial para votar número [REDACTED] expedida por el Instituto Nacional Electoral y manifiesta tener su domicilio en [REDACTED] en Hermosillo, Sonora. La Mtra. Lorena Curiel Escobedo, servidor público que recibe designa como testigo de asistencia a la Lic. Martha Beatriz López López con credencial para votar número [REDACTED] expedida por el Instituto Nacional Electoral y manifiesta tener su domicilio en [REDACTED] en Hermosillo, Sonora. Asimismo, se cuenta con la presencia de la Lic. Blanca Lourdes Serrano Cuamea, Titular del Órgano Interno de Control del ISSSTESON, quien se identifica con credencial para votar número [REDACTED], expedida por el Instituto Nacional Electoral y manifiesta tener su domicilio en [REDACTED], en Hermosillo, Sonora.

Acto seguido se procede a hacer la entrega y a recibir los recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales, asignados a la Oficina del Mtro. Vladimir Cano León, para el ejercicio de las atribuciones que tienen conferidas de conformidad con las disposiciones jurídicas correspondientes, así como los asuntos de su competencia, enunciados en los Apartados que a continuación se indican.

La descripción detallada de los bienes, recursos y documentos que se entregan se encuentra anexa a la presente y se relaciona a continuación:

Plantilla	Comentarios
I.1 Disposiciones jurídicas.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Unidad Jurídica
I.2 Documentos administrativos.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia.
I.5 Calendarizado de obligaciones.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto.
I.6 Documentación oficial para firma.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto.
I.7 Sistema de control interno institucional	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia.



II.1 Informe del sujeto obligado.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto.
II.2 Asuntos en trámite.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto.
II.4 Observaciones pendientes de solventar.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia.
II.5 Avance programático	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia.
II.6 Cuenta pública.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia.
II.7 Sistemas de gestión de calidad.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia.
II.8 Documentación de separación del cargo.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto.
III.1 Plantilla de personal detalle.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Subdirección de Servicios Administrativos.
IV.1 Inventario de bienes muebles.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad Concentradora: Subdirección de Servicios Administrativos.
IV.5 Inventario de archivos.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto.
VII.15 Inventario de software adquirido licencias.	Impresa al paquete E-R. Se agrega disco compacto. Unidad concentradora: Unidad de Tecnologías de la Información

En el contenido va incluido el informe de los asuntos y el estado que guardan al momento de la entrega, solicitado en el artículo 8 de la Ley de Entrega – Recepción para el Estado de Sonora.

El Mtro. Vladimir Cano León, servidor público que entrega, manifiesta haber proporcionado con veracidad y sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta y no haber omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión.

La Mtra. Lorena Curiel Escobedo, recibe en resguardo del Mtro. Vladimir Cano León todos los recursos, información y documentos que se precisan en el contenido de la presente Acta y sus Anexos.

La presente entrega no implica la liberación alguna de responsabilidades derivadas del ejercicio de las atribuciones del servidor público saliente o del contenido de la presente Acta, que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente.

Se revisó la información recibida en formato impreso, antefirmado y/o firmado cotejando coincidiera con lo registrado en el corte realizado en el Sistema de Información de Recursos Gubernamentales (SIR) referente a los recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales, así como los asuntos de su competencia.

Respecto al proceso de verificación y en su caso El Mtro. Vladimir Cano León y la Mtra. Lorena Curiel Escobedo manifiestan lo siguiente:

---



---



---



## CIERRE DEL ACTA

Los servidores públicos aquí firmantes, manifiestan tener pleno conocimiento de que la información contenida en la presente Acta se apegará a lo establecido en los artículos 107, 108 y 114 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, en relación con los artículos 24, 36, 37, 38 y 97 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora y artículo 34 de los Lineamientos Generales para la Custodia y Manejo de la Información Restringida y la Protección de los Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Sonora.

Los servidores públicos aquí firmantes, manifiestan tener pleno conocimiento de la obligación contenida en el artículo 34 de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora; relativa a presentar con toda oportunidad y veracidad la declaración inicial y final de su situación patrimonial tanto del servidor público que entrega, como el servidor público que recibe en este acto.

Previa lectura de la presente Acta, y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las 15:00 horas del día 24 de septiembre de 2024 firmando de conformidad los que en ella intervinieron para constancia, al margen y/o al calce, en las sesenta y siete (67) fojas anexas, así como en CD que contiene la evidencia documental referida (ER UPEIT).

Entrega

Mtro. Vladimir Cano León

Recibe en carácter de Encargada de Despacho de la Unidad de Planeación, Evaluación y Transparencia

Mtra. Lorena Curiel Escobedo

Testigos de Asistencia

Por el servidor público saliente:

Mtra. Sandra Lizbeth Herrera Landavazo

Por el servidor público entrante:

Lic. Martha Beatriz López López

Titular del Órgano Interno de Control del ISSSTESON

Lic. Blanca Lourdes Serrano Cuamea

00000003





HERMOSILLO, SONORA, A 05 DE SEPTIEMBRE DE 2024

**C. LORENA CURIEL ESCOBEDO**

LA DIRECCIÓN A MI CARGO, CON APOYO EN LAS FACULTADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 104, FRACCIÓN V Y 109 FRACCIONES V, VI Y XIV DE LA LEY 38 DE ISSSTESON, VIENE ENCOMENDÁNDOLE COMO:

## ENCARGADO DE DESPACHO

PUESTO FUNCIONAL: JEFE DE LA UNIDAD DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA

PUESTO NOMINAL: JEFE DE UNIDAD

ADSCRITO A: UNIDAD DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y TRANSPARENCIA

DEPENDIENTE DE: DIRECCIÓN GENERAL

SURTIENDO EFECTOS A PARTIR DEL: 05 DE SEPTIEMBRE DE 2024

CON CARÁCTER DE: CONFIANZA

DE ESTE INSTITUTO, DADO QUE DICHA UNIDAD REQUIERE DE UNA ATENCIÓN INMEDIATA Y PROFESIONAL; CONMINÁNDOLE A INFORMAR A ESTA DIRECCIÓN GENERAL SOBRE EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES QUE A USTED ENCOMIENDO A PARTIR DE ESTA FECHA.

MTRO. LUIS ALONSO OSUNA COTA  
DIRECTOR GENERAL DEL ISSSTESON

C.C.P.- EXPEDIENTE PERSONAL  
C.C.P.- ARCHIVO  
LAOC/DAGF/NLTR



0000006